ஏற்புப் படிவம் - தற்போதய வாடிக்கையாளர்கள்

தி தி மா மா வ வ வ வ

வங்கி உபயோகத்திற்கு மட்டும்	
வாடிக்கையாளர் இல. கணக்கு இல. RM ID	**வங்கியின் அதிகாரமளிப்பு கையொப்பம் / முத்திரை** **கிளை**

முகாமையாளர், ... அலுவலகம்

த ஹொங்கொங் அன்ட் ஷங்காய் பாங்கிங் கோப்பரேஷன் லிமிட்டட்
இலங்கை

கவனிக்கவும்:
1. தெளிவான எழுத்துக்களில் நிரப்பவும் பொருத்தமான இடங்களில் அடையாளமிடவும்.
2..சகல கணக்குகளும் நடப்பிலுள்ள மற்றும் காலத்திற்குக் காலம் கொண்டுவரப்படும் நாணயப் பரிவர்த்தனைக் கட்டுப்பாட்டுப்பிரமாணங்கள் (ஆனால் அவை மட்டுமல்ல) உள்ளிட்ட இலங்கையின் சட்டங்கள் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு உட்படும்.
3. HSBC இல் கணக்கை ஆரம்பிப்பதற்கு இப் படிவத்தில் கோரப்பட்டுள்ள சகல தகவல்களும் கட்டாயமானவை.

HSBC பிரிமியருக்கான பிரவேச நிபந்தனைகள்

HSBC பிரிமியருக்கான தகுதியைப் பெற, விண்ணப்பதாரர் பின்வரும் நிபந்தனைகளில் ஒன்றைப் பூர்த்திசெய்ய வேண்டும்

[] நான்/நாம் HSBC இல் வைத்திருக்கும் தனி அல்லது கூட்டுக் கணக்குகளில் (நடைமுறை, சேமிப்பு மற்றும் கால வைப்புக் கணக்குகள் மட்டும்) ரூ.15 மில்லியனுக்கு அல்லது சமமான வெளிநாட்டு நாணயத்திற்கு அதிகமான தொகையை வைப்பாகப் பேணுவோமென உறுதியளிக்கின்றேன்/ உறுதியளிக்கின்றோம். உள்நாட்டு நாணய மற்றும் வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்குகள் இரண்டையும் வைத்திருப்பவர்கள், இரு வகை நாணயங்களினதும் மொத்தப் பெறுமதியாக ரூ.15 மில்லியனுக்கு மேற்பட்ட தொகையை அக் கணக்குகளில் வைத்திருக்க வேண்டும்.

கவனிக்கவும்: மேற்குறிப்பிட்ட நிபந்தனை அனுசரிக்கப்படாவிட்டால், மாதாந்த சேவைக் கட்டணமாக ரூ.3,000/- அறவிடப்படும்.

வாடிக்கையாளர் இலக்கம்		
கணக்கு இலக்கம்		

தனிப்பட்ட விபரங்கள்

	பிரதான விண்ணப்பதாரர்	**கூட்டு விண்ணப்பதாரர்**
அந்தஸ்து	திரு. திருமதி செல்வி சங். டொக்டர் வேறு	திரு. திருமதி செல்வி சங். டொக்டர் வேறு
முழுப் பெயர்		
தே.அ.அ. விபரம் *(இலங்கைப் பிரஜைகளுக்குக்கட்டாயம்)*	தே.அ.அ. இல. வழங்கப்பட்ட திகதி: தி தி மா மா வ வ வ வ	தே.அ.அ. இல. வழங்கப்பட்ட திகதி: தி தி மா மா வ வ வ வ
கடவுச்சீட்டு இல.	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ காலாவதித் திகதி: தி தி மா மா வ வ வ வ	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ காலாவதித் திகதி: தி தி மா மா வ வ வ வ

தொடர்பு விபரங்கள்

வசிப்பிட முகவரி		
தொலைபேசி இல.	வசிப்பிடம்: மொபைல்: அலுவலகம்: தொலைநகல்: மின்னஞ்சல்:	வசிப்பிடம்: மொபைல்: அலுவலகம்: தொலைநகல்: மின்னஞ்சல்:

தொழில் விபரங்கள்

தொழில்	☐ நிபுணத்துவத் தொழில்/ நிர்வாகம் ☐ நிர்வாகம்/ நிறைவேற்று அலுவலர் ☐ சுயதொழில் ☐ ஓய்வுபெற்றவர் ☐ மாணவர் ☐ வேறு	☐ நிபுணத்துவத் தொழில்/ நிர்வாகம் ☐ நிர்வாகம்/ நிறைவேற்று அலுவலர் ☐ சுயதொழில் ☐ ஓய்வுபெற்றவர் ☐ மாணவர் ☐ வேறு
தொழில்தருநரின் பெயர்		
தொழிலின் தன்மை		
அரசியல் தொடர்புள்ள நபர் பற்றிய பிரகடனம்	நான் அல்லது எனது குடும்ப அங்கத்தவர் ஒருவர் அல்லது வியாபாரத் தொடர்பாளி / வியாபாரத் பங்காளி ஒருவர் (அரசாங்க, நீதி பரிபாலன், பொலிஸ் அல்லது படைத்துறையில்) சிரேஷ்ட பொதுநிலைப் பதவியை வகிக்கிறேனா (வகிக்கிறாரா)? * _ ஆம் [] இல்லை [] ஆமெனின், தயவுசெய்து உறவின் மற்றும் பதவியின் தன்மையை விபரிக்கவும்.	நான் அல்லது எனது குடும்ப அங்கத்தவர் ஒருவர் அல்லது வியாபாரத் தொடர்பாளி / வியாபாரத் பங்காளி ஒருவர் (அரசாங்க, நீதி பரிபாலன், பொலிஸ் அல்லது படைத்துறையில்) சிரேஷ்ட பொதுநிலைப் பதவியை வகிக்கிறேனா (வகிக்கிறாரா)? * _ ஆம் [] இல்லை [] ஆமெனின், தயவுசெய்து உறவின் மற்றும் பதவியின் தன்மையை விபரிக்கவும்.
உங்களுடன் இணைக்கப்பட்ட நபர்கள் உள்ளனரா?	ஆம் ☐ இல்லை ☐ ஆமெனின், உரிய கூட்டினுள் அடையாளமிடவும். ☐ அட்டோனித் தத்துவகாரர் ☐ இறுதியாவண நிறைவேற்றுநர்/நிர்வாகி ☐ பங்களிக்கும் இணைக்கப்பட்ட நபர் ☐ துணை அட்டை வைத்திருப்பவர் ☐ பெற்றோர்/பாதுகாவலர் ☐ நியமிக்கப்பட்டவர்	ஆம் ☐ இல்லை ☐ ஆமெனின், உரிய கூட்டினுள் அடையாளமிடவும். ☐ அட்டோனித் தத்துவகாரர் ☐ இறுதியாவண நிறைவேற்றுநர்/நிர்வாகி ☐ பங்களிக்கும் இணைக்கப்பட்ட நபர் ☐ துணை அட்டை வைத்திருப்பவர் ☐ பெற்றோர்/பாதுகாவலர் ☐ நியமிக்கப்பட்டவர்

எதிர்பார்க்கும் தொகைகள் மாதாந்தம் கணக்கில் வைப்பிலிட அல்லது மீளப்பெற எதிர்பார்க்கும்/ சராசரித் தொகை இ.ரூபாய்/வெ.நாநாணயத்திற்குச்சமமான இ.ரூபாய்	**வைப்புக்கள்** ☐ 100,000க்கு கீழ் ☐ 100,000 - 500,000 ☐ 500,000 - 1,000,000 ☐ 1,000,000 - 2,000,000 ☐ 2,000,000 - 3,000,000 ☐ 3,000,000 - 4,000,000 ☐ 4,000,000 - 5,000,000 ☐ 5,000,000க்கு மேல் **மீளப்பெறுகைகள்** ☐ 100,000க்கு கீழ் ☐ 100,000 - 500,000 ☐ 500,000 - 1,000,000 ☐ 1,000,000 - 2,000,000 ☐ 2,000,000 - 3,000,000 ☐ 3,000,000 - 4,000,000 ☐ 4,000,000 - 5,000,000 ☐ 5,000,000க்கு மேல்	**வைப்புக்கள்** ☐ 100,000க்கு கீழ் ☐ 100,000 - 500,000 ☐ 500,000 - 1,000,000 ☐ 1,000,000 - 2,000,000 ☐ 2,000,000 - 3,000,000 ☐ 3,000,000 - 4,000,000 ☐ 4,000,000 - 5,000,000 ☐ 5,000,000க்கு மேல் **மீளப்பெறுகைகள்** ☐ 100,000க்கு கீழ் ☐ 100,000 - 500,000 ☐ 500,000 - 1,000,000 ☐ 1,000,000 - 2,000,000 ☐ 2,000,000 - 3,000,000 ☐ 3,000,000 - 4,000,000 ☐ 4,000,000 - 5,000,000 ☐ 5,000,000க்கு மேல்

நடப்பிலுள்ள நிதிகளின் மூலாதாரம்	☐ சம்பள/இலாப வருமானம் ☐ சொத்தொன்றின் (உதா. கார்) விற்பனை வருமானம் ☐ குடும்ப அனுப்பீடு ☐ கால வைப்புகளில் வட்டி ☐ வாடகை வருமானம் ☐ வேறு	☐ சம்பள/இலாப வருமானம் ☐ சொத்தொன்றின் (உதா. கார்) விற்பனை வருமானம் ☐ குடும்ப அனுப்பீடு ☐ கால வைப்புகளில் வட்டி ☐ வாடகை வருமானம் ☐ வேறு
பயன்படுத்தப்பட உள்ள சேவை வகைகள் (செயற்பாடுகளின் தன்மை)	☐ பொதுவான வங்கிச் சேவைகள் (பணம், காசோலை, PIB முதலியன) ☐ முதலீடு ☐ கடன் சேவைகள் (கடன், கடனட்டைகள் முதலியன) ☐ அனுப்பீட்டுச் சேவைகள் (தந்திப் பரிமாற்றம், கோரல் வரைவு) ☐ வேறு (குறிப்பிடவும்) …………….	☐ பொதுவான வங்கிச் சேவைகள் (பணம், காசோலை, PIB முதலியன) ☐ முதலீடு ☐ கடன் சேவைகள் (கடன், கடனட்டைகள் முதலியன) ☐ அனுப்பீட்டுச் சேவைகள் (தந்திப் பரிமாற்றம், கோரல் வரைவு) ☐ வேறு (குறிப்பிடவும்) …………………

HSBC பிரிமியர் வாடிக்கையாளர்களுக்குக் கிடைக்கும் கடன் வசதிகள்

ஸ்மார்ட் மணி*	பிணையுள்ள மேலதிகப்பற்று அல்லது பிணையுள்ள கடன் பெறலாம். ஏற்படுத்தல் கட்டணம் இல்லை. கால வைப்புப் பெறுமதியில் 90%	தனிப்பட்ட பிரத்தியேக சுழற்சிக் கடன்	பிணையற்ற மேலதிகப்பற்று பெறலாம். ஏற்படுத்தல் கட்டணம் இல்லை.
லை.ஃ.ப்ஸ்டைல் கடன்*	சலுகையான வட்டி வீதங்கள். அடுத்த நாள் அங்கீகாரம்.	HSBC பிரிமியர் கிறெடிட் கார்ட் *	சேர்வுக் கட்டணம் இல்லை. வருடாந்தக் கட்டணம் இல்லை. விசேட சலுகைகள் மற்றும் தள்ளுபடிகள்.
மேலதிக விபரங்களுக்கு எமது பிரத்தியேக பிரிமியர் பிரதிநிதியுடன் பேசுங்கள். *விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு உட்படும்.			

HSBC பிரிமியர் டெபிற் கார்ட்

டெபிற் கார்ட்	உங்கள் டெபிற் கார்ட் ஒரு வெளிநாட்டு நாணய சேமிப்புக் கணக்குடன் இணைக்கப்பட்டிருந்தால், பரிவர்த்தனை வீத மாற்றங்கள் பிரயோகிக்கப்படும்.	
	உங்களுக்கு இலவச HSBC பிரிமியர் டெபிற் கார்ட் தேவையா? ஆம் ☐ இல்லை ☐ **தனி/பிரதான விண்ணப்பதாரர்** (கணக்கு இலக்கத்தைக் குறிப்பிடவும்) 1. 2. 3.	உங்களுக்கு இலவச HSBC பிரிமியர் டெபிற் கார்ட் தேவையா? ஆம் ☐ இல்லை ☐ **கூட்டு விண்ணப்பதாரர்** (கணக்கு இலக்கத்தைக் குறிப்பிடவும்) 1. 2. 3.
	உங்கள் டெபிற் கார்ட்டில் இருக்க வேண்டிய பெயர் ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ இடைவெளிகள் உட்பட ஆகக்கூடியதாக 19 எழுத்துக்கள்	உங்கள் டெபிற் கார்ட்டில் இருக்க வேண்டிய பெயர் ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ இடைவெளிகள் உட்பட ஆகக்கூடியதாக 19 எழுத்துக்கள்
அட்டைகளின் சேகரிப்பு	HSBC பிரிமியர் தொடர்பான சகல கார்ட்களும் உங்கள் உறவு முகாமையாளர் மூலம் அல்லது விசேட விநியோக சேவை மூலம் அனுப்பப்படும். HSBC பிரிமியர் டெபிற் கார்ட் வழங்கப்பட்டதும் பழைய டெபிற் கார்ட்கள் வங்கியிடம் மீளளிக்கப்பட வேண்டும்.	

எனது/எமது டெபிற் கார்ட்டை (கார்ட்களை) பின்வரும் முகவரிக்கு விநியோகிக்கவும்.

மே/பா:………

……

…………………………………

கவனிக்கவும் : பாதுகாப்புக் காரணங்களுக்காக, உங்கள் டெபிற் கார்ட் தனிப்பட்ட அடையாள இலக்கம் (PIN) மேற்குறிப்பிடப்பட்ட முகவரிக்கு வேறு கடித உறையில் அனுப்பப்படும்.

தேவைப்படும் காசோலைப் புத்தகம்

SMS மூலமான அறிவிப்புகள்

ரூ. .... க்கு கூடுதலான தொகை எனது கணக்கில் (கணக்குகளில்) பற்று அல்லது வரவு வைக்கப்படும்போது எனக்கு SMS மூலம் அறிவிக்கவும். மொபைல் இலக்கம்: கணக்குகள் 1. 2.

HSBC பிரிமியர் காசோலைப் புத்தகம்

நடைமுறைக் கணக்குகளுக்கு	உங்களுக்குக் காசோலைப் புத்தகம் தேவையா? ஆம் [] இல்லை [] ஆமெனின், அதனை வழங்கி அதற்கான செலவை எனது கணக்கில் அறவிடவும். தேவையான காசோலைத் தாள்கள் 25 [] 50 [] நடைமுறைக் கணக்கின் இலக்கம் [][][] [][][][][][] [][][]

நடைமுறையிலுள்ள உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டங்கள் மற்றும் பிரமாணங்களின் பிரகாரம், சகல விண்ணப்பதாரர்களும் பின்வரும் கட்டாய பிரகடனத்தைப் பூர்த்திசெய்ய வேண்டும்.

சட்ட ரீதியான வரிப் பிரகடனம்
உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டங்களுக்கும் பிரமாணங்களுக்கும் அமைய, ஒவ்வொரு வட்டி கொடுப்பனவுத் திகதியிலும் நடப்பிலுள்ள ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி வீதத்தை வங்கி பிரயோகிக்கும்.

பிரகடனம்

த ஹொங்கொங் அன்ட் ஷங்காய் பாங்கிங் கோப்பரேஷனின் (இனிமேல் ‘‘வங்கி’’ என்று அழைக்கப்படும்) HSBC பிரிமியர் கணக்குகள் அனைத்தும் பின்வரும் விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளினால் ஆளுகை செய்யப்படும்.

1. HSBC பிரிமியர் கணக்கு விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் பிரதி (ஏற்புடையதாயின் மொழிபெயர்ப்புப் பிரதி உட்பட) எனக்கு/எமக்கு வழங்கப்பட்டது. நான்/நாம் அதனை வாசித்து, ஏற்றுக்கொண்டதுடன் அந்த விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்குக் கட்டுப்பட்டு நடக்கவும் இணங்குகின்றேன்/இணங்குகின்றோம்.

2. நடைமுறை, சேமிப்பு மற்றும் கால வைப்புக் கணக்குகள், கோரல் வைப்புக் கணக்குகள், (வெளிநாட்டு நாணயத்தில் மற்றும்/அல்லது உள்நாட்டு நாணயத்திலுள்ள) ஏனைய கணக்குகள் தொடர்பான விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளையும் டெபிற் கார்ட்கள் மற்றும் கிறெடிட் கார்ட்கள் தொடர்பான விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளையும் நான்/நாம் வாசித்து, ஏற்றுக்கொண்டதுடன், அவற்றிற்குக் கட்டுப்பட்டு நடக்கவும் இணங்குகின்றேன்/இணங்குகின்றோம்.

3. கூட்டுக் கணக்குகளுக்கென விசேடமாகக் குறித்துரைக்கபட்ட ஆணையளிப்பின் விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளையும் நாம் வாசித்து, ஏற்றுக்கொண்டோம். (கூட்டுக் கணக்கு வைப்பாளர்களுக்கு மட்டும்)

4. இவ் விண்ணப்பத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவையும் பூரணமானவையும் என்று நான்/நாம் உறுதிப்படுத்துகிறேன்/உறுதிப்படுத்துகிறோம். இத் தகவல்களை பொருத்தமான எந்த இடத்திலிருந்தும் ஊர்ஜிதம் செய்துகொள்ளவும் நான்/நாம் உங்களுக்கு அதிகாரம் அளிக்கிறேன்/அளிக்கிறோம்.

5. கணக்குத் தொடர்பாக நடப்பிலுள்ள மற்றும் இற்றைப்படுத்திய தகவல்களே எப்போதும் வங்கியிடம் இருக்க வேண்டும் என்பதற்காக, கணக்கு ஆரம்ப விண்ணப்பத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களில் மாற்றம் ஏற்படும்போது அதனை உடனடியாக வங்கிக்கு அறிவிக்க நான்/நாம் இணங்குகின்றேன்/ இணங்குகின்றோம்.

6. நான்/நாம் ரூ.15 மில்லியன் என்ற மாதாந்தக் குறைந்தபட்ச வரவு மீதியைப் பேணாவிட்டால் வங்கியானது எனது/எமது நடைமுறைக் கணக்கில் மற்றும்/அல்லது சேமிப்புக் கணக்கில் பற்று வைப்பதன் மூலம் ரூ.3,000/- என்ற மாதாந்தச் சேவைக் கட்டணத்தை அறவிடும் என்பதை நான்/நாம் அறிக்கையிடுகின்றேன்/ அறிக்கையிடுகின்றோம்.

7. தொடர்ச்சியாக 3 மாதங்களுக்கு எனது/எமது HSBC பிரிமியர் கணக்கில்/கணக்குகளில் குறைந்தபட்ச மாதாந்தச் சராசரி மீதி பேணப்படாவிட்டால், எனது/எமது HSBC பிரிமியர் அந்தஸ்தை இரத்துச்செய்து, சகல கணக்குகளையும் சாதாரண கணக்குகளாக மாற்றுவதற்கும் HSBC பிரிமியர் வாடிக்கையாளருக்கு வழங்கப்பட்ட சகல

அனுகூலங்களையும் வாபஸ் பெறுவதற்கும் வங்கிக்கு உரிமையுண்டு என்பதை நான்/நாம் ஏற்றுக்கொள்கிறேன்/ ஏற்றுக்கொள்கிறோம்.

8. HSBC பிரிமியர் அந்தஸ்து இரத்துச்செய்யப்பட்டு அல்லது வாபஸ் பெறப்பட்டு, HSBC பிரிமியர் கணக்குகள் சாதாரண கணக்குகளாக மாற்றம் செய்யப்பட்டால், அத்தகைய கணக்குகளுக்குரிய விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை வாசித்து ஏற்றுக்கொள்ளவும் அவற்றிற்குக் கட்டுப்பட்டு நடக்கவும் நான்/நாம் இணங்குகின்றேன்/இணங்குகின்றோம். (அவற்றின் பிரதிகள் எந்தவொரு HSBC கிளையிலும் கிடைக்கும்)

9. கூட்டுக் கணக்குகளைப் பொறுத்தவரையில், கூட்டுக் கணக்குகளுக்கு விசேடமாக ஏற்புடைய HSBC பிரிமியர் விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் உரிய ஏற்பாடுகளை நான்/நாம் வாசித்து ஏற்றுக்கொண்டேன்/ஏற்றுக்கொண்டோம். முன்னைய கூட்டுக் கணக்குகளுக்கென வங்கிக்கு நாம் வழங்கியிருக்கக்கூடிய சகல ஆணையளிப்புக்களுக்கும் பதிலாக, HSBC பிரிமியர் கீழான கூட்டுக் கணக்குகளுக்குரிய ஆணையளிப்பே நடைமுறையிலிருக்கும் என்பதை நான்/நாம் ஊர்ஜிதம் செய்கிறேன்/செய்கிறோம்.

10. HSBC பிரிமியர் கணக்கு அல்லது வேறேதும் சாதாரண கணக்குகளின் செயற்பாடு தொடர்பில், காலத்திற்குக் காலம் வங்கியினால் தேவைப்படுத்தப்படும் ஏதேனும் ஆவணங்களில் எவ்வித மறுதலிப்புக்கும் இடமின்றிக் கையொப்பமிட நான்/நாம் இணங்குகின்றேன்/ இணங்குகின்றோம்.

11. தொலைபேசி வங்கிச் சேவை, தனிப்பட்ட இணையத்தள வங்கிச் சேவை (PIB) என்பவற்றின் பாவனைக்காக வங்கியினால் வழங்கப்பட்ட டெபிற் கார்ட் தனிப்பட்ட அடையாள இலக்கம் (PIN), தொலைபேசி வங்கிச் சேவைத் தனிப்பட்ட அடையாள இலக்கம் (PIN), கிறெடிட் கார்ட் இலக்கம், கிறெடிட் கார்ட் தனிப்பட்ட அடையாள இலக்கம் (PIN), தனிப்பட்ட வங்கிச் சேவை இலக்கம் (PBN) என்பவற்றைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம், நான்/நாம் இந்த விநியோக ஊடகங்கள் தொடர்பான விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை ஏற்றுக்கொள்கிறேன்/ஏற்றுக்கொள்கிறோம்.

12. நடைமுறையிலுள்ள நாணயப் பரிவத்தனைக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரமாணங்கள் உள்ளிட்ட இலங்கையின் சட்டங்கள் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கும் காலத்திற்குக் காலம் அவற்றிற்குக் கொண்டுவரப்படும் திருத்தங்களுக்கும் பணிந்து நடக்க நான்/நாம் இணங்குகின்றேன்/இணங்குகின்றோம்

13. வங்கியினால் அனுமதிக்கப்பட்ட வரையறைக்குள் மாத்திரமே எனது/எமது HSBC பிரிமியர் டெபிற் கார்ட்கள் மற்றும்/அல்லது கிறெடிட் கார்ட்களைப் பயன்படுத்த நான்/நாம் இணங்குகின்றேன்/இணங்குகின்றோம்.

14. நான்/நாம் குடிபெயர்ந்தால் அல்லது தொழிலுக்காக வெளிநாடு சென்றால், எனது/ எமது HSBC பிரிமியர் டெபிற் கார்ட்டை (கார்ட்களை) திருப்பிக்கொடுத்துவிட இணங்குகின்றேன்/ இணங்குகின்றோம்

15. சகல கணக்கு விபரக்கூற்றுக்களும் கணக்குத் தொடர்பான ஏனைய அறிவித்தல்களும் கிடைத்தவுடன், அவற்றை மீளாய்வு செய்வது எனது/எமது பொறுப்பு என்பதையும் அவ்வாறு செய்யத் தவறினால் அதற்கென வழங்கப்பட்ட காலத்திற்குப் பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்படும் ஏதேனும் இழப்புக்களுக்கு வங்கியைப் பொறுப்பாளியாக்க முடியாது என்பதையும் நான்/நாம் ஏற்றுக்கொள்கிறேன்/ ஏற்றுக்கொள்கிறோம்.

16. வங்கியானது எனது/எமது கணக்கில்/கணக்குகளில் தவறுதலாக வரவு வைக்கும் பட்சத்தில், எந்த நேரத்திலும் அத்தகைய பதிவை நேர்மாற்றம் செய்யவும் மற்றும்/அல்லது சம்பந்தப்பட்ட தொகையை எனது/எமது கணக்கில்/கணக்குகளில் இருந்து மீளப்பெறவும் உரிமை கொண்டுள்ளது என்பதை நான்/நாம் ஏற்றுக்கொள்கிறேன்/ ஏற்றுக்கொள்கிறோம்.

17. கணக்கானது எனது/எமது வங்கி நடவடிக்கைகளுக்கு மாத்திரமே பயன்படுத்தப்படும் என்பதையும் சகல கொடுக்கல் வாங்கல்களும் எனது/எமது அறிவுடனேயே மேற்கொள்ளப்படும் என்பதையும் நான்/நாம் எந்த வகையிலும் மூன்றாவது தரப்பின் சார்பில் செயற்பட மாட்டோம் என்பதையும் நான்/நாம் ஊர்ஜிதம் செய்கிறேன்/ செய்கிறோம்.

18. என்னால்/எம்மால் ஆரம்பிக்கப்பட்ட கால வைப்புக்களைப் பொறுத்தவரையில், பின்வருவனவற்றைப் புரிந்துகொண்டு ஏற்றுக்கொள்கிறேன்/ ஏற்றுக்கொள்கிறோம்:

(அ) குறைந்தபட்ச முதிர்ச்சிக் காலப்பகுதியான 1 மாதத்திற்குள் மீளப்பெறப்படும் கால வைப்புக்களுக்கு வட்டி வழங்கப்பட மாட்டாது.

(ஆ) முதிர்ச்சிக்கு முன்னர் மேற்கொள்ளப்படும் கால வைப்பு மீளப்பெறுகைக்கு தண்டக் கட்டணம் அறவிடப்படும்.

(இ) நடப்பிலுள்ள எனது/எமது கணக்குகளுக்கும் கால வைப்புக் கணக்குகளுக்கும் செயற்பாட்டு அறிவுறுத்தல்கள் ஒரே மாதிரியானவை.

19. சந்தைப்படுத்தல் துண்டுப்பிரசுரத்தின்/விபரக்கொத்தின் மூலம் தொடர்பாடல் செய்யப்பட்ட HSBC பிரிமியர் கணக்கின் அம்சங்கள் முன்னறிவித்தலின்றி மாற்றப்படக்கூடும் என்பதை நான்/நாம் அறிவேன்/அறிவோம். அத்தகைய மாற்றங்கள் வங்கிக் கிளைகளில் பார்வைக்கு வைக்கப்படும் விளம்பரங்கள் மற்றும்/அல்லது www.hsbc.lk என்ற வங்கியின்

வலைத்தளம் மூலம் வெளிப்படுத்தப்படும் என்பதுடன், அது கணக்கு வைப்பாளருக்கு முறைப்படி வழங்கப்பட்ட அறிவித்தலாகவும் கொள்ளப்படும்.

20. 2006ஆம் ஆண்டின் 5ஆம் இலக்க பணம் தூய்மைப்படுத்தலைத் தடுக்கும் சட்டம் (PMLA), 2006ஆம் ஆண்டின் 06ஆம் இலக்க நிதிக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் அறிக்கையிடல் சட்டம் (FTRA) மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய வழிகாட்டுதல்களும் பணிப்புரைகளும், 1988ஆம் ஆண்டின் 30ஆம் இலக்க இலங்கை வங்கியில் சட்டம், மேற்குறிப்பிட்ட 1988ஆம் ஆண்டின் 30ஆம் இலக்க வங்கியியல் சட்டத்தின் கீழ் இலங்கை மத்திய வங்கியின் நாணயச் சபையினால் விடுக்கப்பட்ட பணிப்புரைகள், அத்தகைய சட்டத்தின் விதிகளுக்கு அமைவாக கைவிடப்பட்ட சொத்துக்கள் பற்றிய வழிகாட்டுதல்களும் பணிப்புரைகளும் ஆகியவற்றின் ஏற்பாடுகளுக்கு வங்கி கட்டுப்பட்டு நடக்கும் என்பதை நான்/நாம் அறிவேன்/அறிவோம் என்பதை நான்/நாம் ஊர்ஜிதம் செய்கிறேன்/ செய்கிறோம்.

21. இலங்கையில் உரிமம் பெற்ற வர்த்த வங்கியொன்றின் செயற்பாடுகள் தொடர்பில் மேற்குறிப்பிட்ட மற்றும் சகல சட்டங்கள், பணிப்புரைகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்கள் தொடர்பில் அத்தகைய ஏற்பாடுகளுக்கு வங்கியானது எப்போதும் பணிந்தொழுகும் என்பதை நான்/நாம் புரிந்துகொண்டு, ஏற்றுக்கொண்டு, ஊர்ஜிதம் செய்கிறேன்/ செய்கிறோம்.

22. காலத்திற்குக் காலம் ஏற்புடையதாகவிருக்கும் சட்டங்கள் மற்றும் பிரமாணங்கள் தேவைப்படுத்துவதற்கு அமைய, HSBCஇல் நான்/நாம் வைத்திருக்கும் சகல கணக்குகளிலும் வைக்கப்பட்டிருக்கும் சொத்துக்கள் மற்றும்/அல்லது பணம் பற்றியும் அச் சொத்துக்கள் மற்றும்/அல்லது பணத்தினால் உருவாக்கப்படும் வருமானம் மற்றும் ஆதாயம் பற்றியும் உரிய தகுதி வாய்ந்த அதிகாரிகளுக்கு நான்/நாம் அறிவித்துள்ளேன்/அறிவித்துள்ளோம், தொடர்ந்து அறிவிப்பேன்/அறிவிப்போம் என்பதை நான்/நாம் ஊர்ஜிதம் செய்கின்றேன்/செய்கின்றோம்.

23. இலங்கை மத்திய வங்கியின் பணிப்புரைகள் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு உட்படுத்தப்படும் மற்றும் அவற்றால் ஆட்சி செய்யப்படும் தளிப்பட்ட வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்கு (PFCA), மூலதனக் கொடுக்கல் வாங்கள் ரூபாய் கணக்கு (CTRA), வியாபார வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்கு (BFCA), உள்வரும் முதலீட்டுக் கணக்கு (IIA), இராஜதந்திர வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்கு (DFCA), இராஜதந்திர ரூபாய் கணக்கு (DRA), விசேட வைப்புக் கணக்கு (SDA), வெளிச்செல்லும் முதலீட்டுக் கணக்கு (OIA), வதியாதோர் ரூபாய் கணக்கு (NRRA), குடிபெயர்ந்தோரின் அனுப்பீடு செய்யக்கூடிய வருமானக் கணக்கு (ERIA) ஆகியன உள்ளிட்ட (ஆனால், அவை மட்டுமல்ல) ஒழுங்குமுறைக் கணக்குகள் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்படும் சகல ஒன்லைன் வங்கிச் சேவைக் கொடுக்கல் வாங்கல்களும் HSBC யின் தனிப்பட்ட இணையத்தள வங்கிச் சேவை (PIB) தளத்தில் மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருக்கும்.

    மேற்குறிப்பிட்ட ஒழுங்குமுறைக் கணக்குகளின் நிராகரிப்பு தொடர்பான PIB கொடுக்கல் வாங்கல்கள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஏதேனும் இழப்புகளுக்கு வங்கி எவ்வித பொறுப்பையும் ஏற்றுக்கொள்ளாது என்பதற்கும் நான்/நாம் இணங்குகின்றேன்/இணங்குகின்றோம்.

HSBC பிரிமியர் விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் இந்த விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட வேளையில் எனக்கு/எமக்கு விளக்கிக்கூறப்பட்டன என்பதையும் அந்த விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் அடங்கியுள்ள ஏற்பாடுகளை என்னால்/எம்மால் பூரணமாக விளங்கிக்கொள்ளப்பட்டன என்பதையும் அந்த விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை www.hsbc.lk என்ற HSBC வலைத்தளத்தில் பார்வையிட முடிவதுடன் அவற்றின் பிரதியொன்றை வங்கியின் ஏதேனுமொரு கிளையில் கேட்டுப் பெற முடியுமென்பது எனக்கு/எமக்கு தெரியும் என்பதையும் நான்/நாம் மேலும் ஊர்ஜிதம் செய்கிறேன்/செய்கிறோம்.

பக்கங்கள் 1 முதல் 3இல் கேட்கப்பட்டுள்ள தகவல்களை நான்/நாம் முறைப்படி நிரப்பியுள்ளேன்/நிரப்பியுள்ளோம் எனவும் ஒவ்வொரு பக்கத்தையும் உறுதிப்படுத்தும் வகையில் நான்/நாம் அவற்றில் ஒப்பமிடவில்லை எனவும் கடைசிப் பக்கத்தில் நான்/நாம் இட்டுள்ள கையொப்பங்கள் இந்த விண்ணப்பம் முழுவதற்கும் பொருத்தமானவை எனவும் நான்/நாம் ஊர்ஜிதம் செய்கின்றேன்/செய்கின்றோம்.

…………………………………………	…………………………………………..
தனி விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்	கூட்டு விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்
திகதி :	திகதி :

நாம் உங்களுக்குச் சேவை வழங்கும் முறை உங்களுக்குப் பூரண திருப்தி அளிக்காவிடின் அல்லது எமது திட்டங்கள் உங்களின் எதிர்பார்ப்புக்களை ஈடு செய்யயாவிடின், இயன்றளவு விரைவாக பின்வரும் ஒரு வழியில் எம்முடன் தொடர்புகொள்ளுங்கள்:

- 94 114 511 566 என்ற வாடிக்கையாளர் தீர்வு ஹொட்லைனுக்கு அழையுங்கள்.
- customersolutions@hsbc.com.lk என்ற மின்னஞ்சல் ஊடாக உங்கள் பிரச்சினையைச் சமர்ப்பியுங்கள்.
- உங்கள் முறைப்பாட்டை "முகாமையாளர் - வாடிக்கையாளர் சேவை, சிற்றளவு வங்கிச் சேவை மற்றும் செல்வ முகாமைத்துவம், HSBC நிலையம், 24, சேர் பரன் ஜயதிலக மாவத்தை, கொழும்பு 01 என்ற முகவரிக்குத் தபால் மூலம் அனுப்புங்கள்.
- இலங்கை ஆலாட்சி அதிகாரியின் அலுவலகம், 143ஏ, வஜிரா வீதி, கொழும்பு 05.
- தொலைபேசி: 94 112 595 625
- தொலைநகல்: 94 112 595 624
- மின்னஞ்சல் முகவரி: info@financialombudsman.lk
- இணையத்தளம்:: www.financialombudsman.lk

அலுவலகப் பாவனைக்கு மட்டும்

கையொப்பம் உறுதிசெய்யப்பட்டது ☐ அடையாளம் சோதிக்கப்பட்டது ☐ சரிபார்த்தவர்: ________________________	காசோலைப் புத்தகம்:: ஆம் ☐ இல்லை ☐ காசோலைப் புத்தக திகதியை பதிந்தவர்: பெயர்______________ ஒப்பம் ___________ சரிபார்த்தவர்: ____________________________ திகதி:: ______________
தரவு பதிந்தவர்: பெயர் __________________________ ஒப்பம் ___________ சரிபார்த்தவர்: ____________________________ திகதி:: _______________________________	வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்கு வகை ☐ PFCA ☐ CTRA ☐ IIA ▪ ☐ வேறு ____
பொது ஆவணச் சரிபார்ப்புப் பட்டியல்: ☐ தேசிய அடையாள அட்டையின் பிரதி ☐ பயன்பாட்டுக் கட்டணப் பட்டியல் பிரதி ☐ ஆணையளிப்பு ☐ வேறு ☐ கடவுச்சீட்டுப் பிரதி ☐ தொழில் அடையாள அட்டைப் பிரதி ☐ அட்டோர்ணித் தத்துவம் ☐ வதிவிட வீசாவின் பிரதி ☐ கணக்கு ஆரம்பப் படிவம் ☐ நியமிப்புப் படிவம் ☐ மாணவர் அடையாள அட்டைப் பிரதி ☐ அறிமுகக் கடிதம் ☐ பயன்பாட்டுக் கட்டணக் கொடுப்பனவு விண்ணப்பம் ☐அங்கீகரிக்கப்பட்ட கழக அங்கத்துவ அட்டையின் பிரதி ☐ கையொப்ப அட்டை ☐ இணைக்கப்பட்ட நபர் படிவம் ☐ சம்பளச் சீட்டுகள் ☐ ஏனைய வங்கி அறிக்கைகள் ☐ மாணவர் ஊர்ஜித ஆவணங்கள்	
தரவு பதிந்தவர்: பெயர் __________________________ ஒப்பம் ________________ அறிக்கையைச் சரிபார்த்தவர்: ___________________________ திகதி _________________	பற்று அட்டை ஆம் ☐ இல்லை ☐ பற்று அட்டை திகதியை பதிந்தவர்: பெயர்______________ ஒப்பம் ___________ அறிக்கையைச் சரிபார்த்தவர்: ___________________________ திகதி _________________
ATB ஆம் ☐ இல்லை ☐ ATB வாடிக்கையாளர் ஆவணங்களை அனுப்பியவர்: ATB தரவைப் பதிந்தவர்: பெயரும் ஒப்பமும் ___________________ திகதி _________________	பெயரும் ஒப்பமும் ___________________ திகதி __________ அறிக்கையைச் சரிபார்த்தவர்: ______________ திகதி ________
SMS ஆம் ☐ இல்லை ATB வாடிக்கையாளர் ஆவணங்களை அனுப்பியவர்: SMS தரவைப் பதிந்தவர்: பெயரும் ஒப்பமும் ___________________ திகதி __________	பெயரும் ஒப்பமும் ___________________ திகதி __________ அறிக்கையைச் சரிபார்த்தவர்: ______________ திகதி ______________________

GENPP26 (T) – 03/2023